



COMUNE DI CAGLIARI

COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO TRIBUTI E PATRIMONIO
UFFICIO TASSA RIFIUTI
(TARI / TARES / TARSU)

VIA NAZARIO SAURO 23 - TEL. 0706776363 - FAX 0706776360
PEC : tributi@comune.cagliari.legalmail.it

DENUNCIA UTENZA NON DOMESTICA

DA COMPILARE IN STAMPATELLO IN TUTTE LE SUE PARTI

TIPOLOGIA DENUNCIA (DA COMPILARE SEMPRE) (VEDI <NOTA A>)

Iscrizione Variazione Superficie Variazione Destinazione d'uso

DATI DEL CONTRIBUENTE (VEDI <NOTA B>)

Cognome e Nome/Denominazione _____

nato a _____ il ____ / ____ / ____ residente/sede legale in _____

via _____ n. ____ piano ____ int. ____ scala ____

Codice Fiscale / Partita Iva _____

ATTIVITÀ PREVALENTE (VEDI <NOTA C>): _____

DATI DEL **DELEGATO (VEDI <NOTA C>)** **RAPPRESENTANTE LEGALE**

Cognome e Nome _____

nato a _____ il ____ / ____ / ____ residente/sede legale in _____

via _____ n. ____ piano ____ int. ____ scala ____

Codice Fiscale / Partita Iva _____

CONTATTI DEL **CONTRIBUENTE** **DELEGATO** **RAPPRESENTANTE LEGALE**

Telefono: _____ Fax: _____

Email: _____ @ _____

PEC: _____ @ _____

IL CONTRIBUENTE CHIEDE L'ISCRIZIONE e/o LA VARIAZIONE e a tal fine DICHIARA

DECORRENZA TASSAZIONE

Inizio della disponibilità dell'immobile (VEDI <NOTA E>)..... ____ / ____ / ____

Decorrenza della Variazione (VEDI <NOTA F>)..... ____ / ____ / ____

DATI IMMOBILI OGGETTO DELLA DENUNCIA (VEDI <NOTA G>)

IMMOBILE N. 1 Destinazione d'uso _____

via _____ n. ____ piano ____ int. ____ scala ____

Identificativi Catastali: sezione ____ foglio ____ part. ____ sub. ____ cat. ____

Di proprietà di <NOTA H> _____ CF/PI _____

SUPERFICIE INTERNA CALPESTABILE <NOTA I> :

MQ

IMMOBILE N. 2 Destinazione d'uso _____

via _____ n. ____ piano ____ int. ____ scala ____

Identificativi Catastali: sezione ____ foglio ____ part. ____ sub. ____ cat. ____

Di proprietà di <NOTA H> _____ CF/PI _____

SUPERFICIE INTERNA CALPESTABILE <NOTA I> :

MQ

DATI IMMOBILI OGGETTO DELLA DENUNCIA (VEDI <NOTA G>)

IMMOBILE N. 3	Destinazione d'uso _____
	via _____ n. _____ piano _____ int. _____ scala _____
	Identificativi Catastali: sezione _____ foglio _____ part. _____ sub. _____ cat. _____
	Di proprietà di <NOTA H> _____ CF/PI _____

SUPERFICIE INTERNA CALPESTABILE <NOTA I> :	MQ
--	-----------

IMMOBILE N. 4	Destinazione d'uso _____
	via _____ n. _____ piano _____ int. _____ scala _____
	Identificativi Catastali: sezione _____ foglio _____ part. _____ sub. _____ cat. _____
	Di proprietà di <NOTA H> _____ CF/PI _____

SUPERFICIE INTERNA CALPESTABILE <NOTA I> :	MQ
--	-----------

ALTRI IMMOBILI

Si allega elenco integrativo composto da altri n. _____ immobili.

RICHIESTA ESCLUSIONE/RIDUZIONE SUPERFICIE - RIFIUTI SPECIALI (VEDI <NOTA J>)
(PERCHÉ LA RICHIESTA DI RIDUZIONE SIA PRESA IN CONSIDERAZIONE DALL'UFFICIO, DEV'ESSERE NECESSARIAMENTE FIRMATA LA DICHIARAZIONE SOTTOSTANTE)

Il contribuente chiede la riduzione art. 52 del Regolamento IUC per gli immobili:

1	2	3	4
---	---	---	---

Firma _____

VARIAZIONE DI SUPERFICIE (VEDI <NOTA K> E <NOTA M>)

Per l'immobile n. 1, il contribuente chiede la variazione di superficie da mq _____ a mq _____

Per l'immobile n. 2, il contribuente chiede la variazione di superficie da mq _____ a mq _____

Per l'immobile n. 3, il contribuente chiede la variazione di superficie da mq _____ a mq _____

Per l'immobile n. 4, il contribuente chiede la variazione di superficie da mq _____ a mq _____

VARIAZIONE DI DESTINAZIONE D'USO (VEDI <NOTA L> E <NOTA M>)

Per l'immobile n. 1, il contribuente chiede la variazione destinazione d'uso da _____ a _____

Per l'immobile n. 2, il contribuente chiede la variazione destinazione d'uso da _____ a _____

Per l'immobile n. 3, il contribuente chiede la variazione destinazione d'uso da _____ a _____

Per l'immobile n. 4, il contribuente chiede la variazione destinazione d'uso da _____ a _____

NOTE E COMUNICAZIONI DEL CONTRIBUENTE

Il sottoscritto dichiara di aver letto l'informativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003.

Cagliari, ____/____/_____

FIRMA _____

ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ
LEGGERE LE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE RIPORTATE NELL'ALLEGATO INFORMATIVO

Comune di Cagliari - Servizio Tributi e Patrimonio - Ufficio Tassa Rifiuti (Tari / Tares / Tarsu)

Orario di apertura al pubblico: Lun, Mer e Ven 09:00-12:00 / Mar e Gio 15:30-17:30
Orario per le informazioni telefoniche (Call Center): dal Lun al Ven 09:00-12:00 / Mar e Gio 15:30-17:30
(Nel periodo estivo i suddetti orari possono essere modificati. Contattare preventivamente l'U.R.P. al n. 800.016058)

TARI / TARES / TARSU

Dal 1° gennaio 2014 è entrata in vigore l'Imposta Unica Comunale (IUC) ai sensi dell'art.1 comma 639 della Legge n. 147 del 27/12/2013, che comprende oltre l'Imposta Municipale Propria (IMU) e il Tributo sui Servizi Indivisibili (TASI), la **Tassa sui Rifiuti (TARI)**.

Con la presente denuncia, a seconda della data di inizio della disponibilità degli immobili, il contribuente potrà essere iscritto alla TARI per il 2014 e seguenti, alla Tares per il 2013 e alla Tarsu per il 2012 e precedenti.

I contribuenti già iscritti alla Tares verranno automaticamente iscritti alla TARI, pertanto non devono presentare ulteriore denuncia se non sono intervenute variazioni.

TERMINE DI PRESENTAZIONE

La dichiarazione dev'essere presentata entro il 30 giugno dell'anno successivo all'inizio dell'occupazione o detenzione dell'immobile stesso.

La dichiarazione ha effetto anche per gli anni successivi qualora non si verificano modificazioni dei dati da cui consegue un diverso ammontare del tributo.

In caso contrario la dichiarazione di variazione o cessazione va presentata entro il 30 giugno dell'anno successivo al verificarsi della variazione o della cessazione.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

IN OGNI CASO SI DEVE ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ

La presente denuncia deve essere consegnata (senza le note di commento) con una delle seguenti modalità:

- a mano presso l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Cagliari in via Crispi Francesco n. 2 (per gli orari rivolgersi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) al numero verde **800.016058**);
- a mano in via Nazario Sauro, 23 nei seguenti orari: Lun-Mer-Ven dalle 09:00 alle 12:00, Mar-Gio dalle 15:30 alle 17:30 (nel periodo estivo, luglio-agosto, i suddetti orari possono essere modificati, pertanto si invita a contattare preventivamente l'URP);
- a mano presso gli Uffici di Città e/o Municipalità di Pirri (ex Circoscrizioni);
- a mezzo posta (si consiglia raccomandata con ricevuta di ritorno) al seguente indirizzo: *Comune di Cagliari - Servizio Tributi - Ufficio Tassa Rifiuti - via Nazario Sauro angolo viale Trieste - 09123 - Cagliari*;
- a mezzo fax al numero **070.6776360**;
- a mezzo posta elettronica scannerizzando, e allegando in versione immagine (preferibilmente tipo file PDF), il presente modulo firmato, il documento di identità fronte-retro e tutta la documentazione richiesta all'indirizzo: **tributi@comune.cagliari.legalmail.it**

NOTE DI COMMENTO

NOTA A Il presente modulo è polivalente: può essere utilizzato come "prima denuncia di iscrizione" o "denuncia di variazione". La tassazione parte dall'inizio della disponibilità dell'immobile. Le variazioni intervenute nel corso dell'anno, in particolare nelle superfici e/o nelle destinazioni d'uso dei locali e delle aree scoperte (variazioni di tariffa), che comportano un aumento di tariffa producono effetti dal giorno di effettiva variazione degli elementi stessi. Il medesimo principio vale anche per le variazioni che comportino una diminuzione di tariffa, a condizione che la dichiarazione, se dovuta, sia prodotta entro il 30 giugno dell'anno successivo al verificarsi della variazione stessa, decorrendo altrimenti dalla data di presentazione. Le variazioni di tariffa saranno di regola conteggiate a conguaglio.

NOTA B Indicare **sempre** i dati anagrafici completi del soggetto che si intende iscrivere alla lista di carico Tassa Rifiuti.

NOTA C Indicare l'attività prevalente dell'ente, della società o della ditta individuale a prescindere dell'utilizzo degli immobili oggetto della denuncia. Ad esempio se una società di ristorazione denuncia un immobile adibito ad ufficio, in questo spazio scriverà "ristorazione" e nella descrizione degli immobili scriverà "ufficio".

NOTA D Nel caso in cui il delegato **firmi** al posto del contribuente **allegare obbligatoriamente** la delega firmata dal contribuente delegante, corredata dalla copia di un documento di riconoscimento di quest'ultimo e copia del documento di riconoscimento del delegato. Si precisa che per la sola presentazione del modulo firmato dal contribuente con allegata copia del documento di identità dello stesso, da parte di persona diversa dal contribuente, la delega non è necessaria.

NOTA E Indicare la data dalla quale decorre la detenzione dell'immobile a propria disposizione, anche in assenza di effettiva occupazione. La presenza di arredo oppure l'attivazione anche di uno solo dei pubblici servizi di erogazione idrica, elettrica, calore, gas, telefonica o informatica costituiscono presunzione semplice dell'occupazione o conduzione dell'immobile e della conseguente attitudine alla produzione di rifiuti. Nel caso di acquisto o locazione con utenze (idrica, elettrica, ecc.) intestate ad altri soggetti, si deve indicare la data dell'acquisto o dell'inizio della locazione.

N.B. La data di inizio detenzione dell'immobile va indicata anche nel caso di variazione.

<p>NOTA F Mettere una crocetta sulla voce che interessa solamente in caso si utilizzi il modulo per una variazione.</p> <p>N.B. Le variazioni intervenute nel corso dell'anno, in particolare nelle superfici e/o nelle destinazioni d'uso dei locali e delle aree scoperte, che comportano un <u>aumento di tariffa</u>, producono effetti dal giorno di effettiva variazione degli elementi stessi. Il medesimo principio vale anche per le variazioni che comportino una <u>diminuzione di tariffa</u>, a condizione che la dichiarazione sia prodotta entro il 30 giugno dell'anno successivo, decorrendo altrimenti dalla data di presentazione.</p>
<p>NOTA G Indicare obbligatoriamente tutti i dati degli immobili oggetto della denuncia: via, numero civico, piano, interno e soprattutto i dati catastali. Tali dati devono essere indicati anche se anche se l'immobile è lo stesso della residenza o della sede legale della società.</p>
<p>NOTA H Nel caso di più comproprietari dell'immobile, inserire i dati di un solo proprietario. Se uno dei proprietari è lo stesso che sta presentando la denuncia, si può indicare la dicitura: Di proprietà di "del sottoscritto".</p>
<p>NOTA I Indicare obbligatoriamente la superficie interna calpestabile (misurata al filo interno delle murature) compresi balconi chiusi e/o verande chiuse, escludendo i muri interni, verande aperte, balconi aperti, cortili, giardini, posti auto all'aperto, ...ecc. con esclusione di quella parte con altezza minima di m. 1,50. <u>Si precisa che i posti auto all'interno di locali chiusi, sono da considerarsi chiusi.</u></p>
<p>NOTA J Mettere la crocetta sul numero degli immobili per i quali si vuole chiedere la riduzione. Nella determinazione della superficie tassabile delle utenze non domestiche non si tiene conto di quella parte ove si formano di regola, ossia in via continuativa e nettamente prevalente, rifiuti speciali non assimilati e/o pericolosi, oppure sostanze escluse dalla normativa sui rifiuti di cui all'articolo 46 del Regolamento Comunale IUC, al cui smaltimento sono tenuti a provvedere a proprie spese i relativi produttori. Consultare l'art. 52 del Regolamento Comunale IUC. Per usufruire dell'esclusione/riduzione della superficie ove si producono rifiuti speciali: a) indicare il ramo di attività e la sua classificazione (industriale, artigianale, commerciale, di servizio, ecc.), nonché le superfici di formazione dei rifiuti o sostanze, indicandone l'uso e le tipologie di rifiuti prodotti (urbani, assimilati agli urbani, speciali, pericolosi, sostanze escluse dalla normativa sui rifiuti) distinti per codice CER; b) comunicare entro il <u>31 gennaio dell'anno successivo</u> a quello di riferimento i quantitativi di rifiuti prodotti nell'anno, distinti per codici CER, allegando la documentazione attestante lo smaltimento presso imprese a ciò abilitate.</p>
<p>NOTA K Indicare la superficie precedentemente iscritta e la superficie tassabile totale indicata nella sezione relativa ai dati degli immobili oggetto della denuncia) - Vedi Nota M.</p>
<p>NOTA L Indicare la destinazione d'uso precedentemente iscritta (da) e la nuova destinazione d'uso principale per la quale ci si vuole iscrivere (a) indicata nella sezione relativa ai dati degli immobili oggetto della denuncia - Vedi Nota M.</p>
<p>NOTA M <i>Per le variazioni di superficie e/o di destinazione d'uso che comportino una diminuzione della Tassa, allegare copia della planimetria aggiornata, dettagliata e asseverata con firma in originale da un professionista abilitato, con l'indicazione, da parte dello stesso professionista, delle superfici interne calpestabili differenziate per destinazione d'uso del locale. In caso contrario l'ufficio non procederà ad alcuna variazione.</i></p>

PER ULTERIORI INFORMAZIONI	
SPORTELLO	<p>Recarsi presso lo sportello Tassa Rifiuti in via Nazario Sauro 23 piano Terra nei seguenti orari:</p> <p>Lunedì - Mercoledì - Venerdì dalle 09:00 alle 12:00</p> <p>Martedì e Giovedì dalle 15:30 alle 17:30 (vedi *)</p>
TELEFONO	<p>Chiamare il call-center allo 070/6776363 nei seguenti orari:</p> <p>Lunedì - Martedì - Mercoledì - Giovedì - Venerdì dalle 09:00 alle 12:00</p> <p>Martedì e Giovedì dalle 15:30 alle 17:30 (vedi *)</p>
EMAIL	<p>Inviare un email all'indirizzo:</p> <p>tributi@comune.cagliari.legalmail.it</p>
<p>(*) Nel periodo estivo (luglio-agosto) i suddetti orari possono essere modificati. Si invita quindi a contattare preventivamente l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, numero verde 800.016058, indirizzo e-mail: urp@comune.cagliari.it</p>	