

Marca

da

Bollo

Cagliari,

**AL COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO PARCHI, VERDE
E GESTIONE FAUNISTICA**

OGGETTO: RICHIESTA PER RACCOLTA OLIVE O PIGNE NEI PARCHI E GIARDINI CITTADINI

Il/la sottoscritto/a :

nato a:

Provincia:

residente a:

in:

CAP

Provincia:

Codice Fiscale:

Tel. Fax:

posta elettronica:

CHIEDE

di poter raccogliere le olive o le pigne dal giorno _____ e fino al _____

dalle ore:

alle ore:

Nei parchi e/o aree verdi di: _____

Indicare il sito o i siti interessati):

Alla presente si allega:

1. La fotocopia di un documento d'identità;
2. marca da bollo;
3. una specifica dichiarazione di asseverazione alle buone pratiche agronomiche;
4. una breve relazione.

Nota Bene

A) La presente istanza deve essere presentata via PEC o al Protocollo Generale in Via Crispi entro il 30 Novembre di ciascuna annata agraria. Il periodo di raccolta terminerà il 31 gennaio successivo.

B) Il Servizio scrivente si riserva la facoltà di autorizzare raccolte contemporanee nel medesimo sito.

C) Il Servizio scrivente con il rilascio dell'autorizzazione consente al richiedente l'occupazione contemporanea di massimo tre piante adulte o giovani. L'autorizzato non può pertanto vantare alcun diritto di prelazione su altre piante eccedenti il numero contemporaneamente consentito.

Procedura:

- 1) La presente istanza potrà essere presentata:
 - a) **A mano** al Protocollo Generale di **via Crispi**;
 - b) Trasmessa **tramite PEC** ai seguenti indirizzi: protocollo generale@comune.cagliari.legalmail.it; verde@comune.cagliari.legalmail.it
- 1) **L'ufficio competente** al rilascio dell'autorizzazione è **l'Ufficio Verde Pubblico** del Servizio Parchi, Verde e Gestione Faunistica, localizzato in via Posada 2 - 09124 Cagliari, ma con sede presso la casa comunale in via Roma n°145, 09124 Cagliari.
- 2) Il Responsabile del Procedimento è L'ing. Claudio D'Aprile.
- 3) Qualsiasi **informazione** potrà essere richiesta **all'Ufficio**, contattabile ai seguenti recapiti: telefono 070677 8112 , posta elettronica non certificata uffveca@comune.cagliari.it.
- 4) **L'autorizzazione sarà rilasciata** dal dirigente del Servizio Parchi, Verde e Gestione Faunistica **entro 10 gg. dall'acquisizione di tutti i documenti o pareri necessari**.
- 5) Sono fatti salvi eventuali ulteriori oneri o adempimenti che alcuni concessionari di parchi possono richiedere, in quanto, in alcuni casi, essi sono i titolari della gestione integrale dei suddetti siti.
- 6) Il richiedente inoltre dichiara: 1) di aver preso visione dell'allegata informativa sulla privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR, e di prestare il libero consenso al trattamento dei dati personali, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa; 2) di operare nella raccolta secondo le migliori pratiche agronomiche, secondo le regole del vigente disciplinare regionale di coltivazione integrata; 3) di rispettare e di far rispettare dal proprio personale e dai propri collaboratori gli obblighi di cui al Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, avendone preso visione, sia di quello approvato con DPR n°62 del 16 aprile 2013 articolo 2 commi 3 e 17, che di quello approvato con Deliberazione di Giunta del Comune di Cagliari n°293 del 30 dicembre 2013.

(Firma autografa del richiedente)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/00 e ss.mm.ii., l'autenticazione non è richiesta se si allega all'istanza copia fotostatica, completa e leggibile, di un documento di identità personale del sottoscrittore in corso di validità.

Informazioni sul trattamento dei dati

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR) si fa presente che il trattamento dei dati personali, svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire, nel rispetto dei principi del GDPR, sia per finalità correlate alla procedura in oggetto, sia per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, e comunque per finalità di interesse pubblico e per adempiere obblighi legali.

Ai sensi della L. 69/2009, del D.Lgs. n. 33/2013 e del D.lgs 50/2016, i dati raccolti potranno essere trattati e diffusi in forma di pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sia nell'albo pretorio che nella sezione "amministrazione trasparente", per ragioni di pubblicità e trasparenza. e, comunque, comunicati a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della normativa vigente.

Il conferimento dei dati personali, incluse le categorie particolari di dati e i dati giudiziari, è obbligatorio al fine dell'istruzione della procedura di gara e dell'effettuazione delle verifiche sul contenuto delle dichiarazioni rese, così come previsto dalla normativa di settore, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrà determinare l'esclusione dei concorrenti.

I dati in argomento potranno essere comunicati, per le finalità sopra indicate e tenuto conto delle specifiche competenze e funzioni, ad altre strutture del Comune di Cagliari, all'Autorità Nazionale anticorruzione e ad altri soggetti enti in forza di specifiche disposizioni di legge, nonché agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne dovessero fare richiesta.

I dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea e non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

2. In base all'articolo 15 e seguenti del GDPR gli interessati possono esercitare (mediante richiesta al titolare) in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), quale autorità di controllo, e il diritto di ricorso all'autorità giudiziaria. 3. Il Titolare del trattamento è il Comune di Cagliari – Via Roma n. 145, 09124 Cagliari, PEC: protocollogenerale@comune.cagliari.legalmail.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è raggiungibile all'indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.cagliari.it oppure al numero di telefono: +39 335 233098. Il DPO è contattabile per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti.